



## PROCÈS-VERBAL N°13

---

<b>Réunion du :</b>	18 Novembre 2021
<b>Présidence :</b>	Florent MANDIN
<b>Présents :</b>	Martine COCHON – Gabriel GO – Fabienne MANCEAU – Daniel ROGER
<b>Excusés :</b>	Lydie CHARRIER – Philippe BASSET
<b>Absent :</b>	Bruno LA POSTA

---

### Préambule :

M. Florent MANDIN, membre du club de MAREUIL SP.C. (541328),  
M. Gabriel GO, membre du club ET. DE LA GERMINIERE (524226),  
Mme. Fabienne MANCEAU, membre du club INTREPIDE ANGERS (502375),

Ne prenant part ni aux délibérations, ni aux décisions concernant ce club.

### **1. Appel**

Sauf dispositions particulières, les décisions suivantes peuvent être frappées d'appel par toute personne directement intéressée dans le délai de sept jours\* à compter du lendemain du jour de la notification de la décision contestée (par exemple, une décision notifiée le 15 du mois ne peut être contestée que par l'envoi d'un appel, au plus tard, le 22 du mois).

Le jour de la notification est, selon la méthode utilisée :

- Soit le jour de la première présentation de la lettre recommandée ;
- Soit le jour de la transmission de la décision par courrier électronique (avec accusé de réception) ;
- Soit le jour de la publication de la décision sur le site internet officiel de l'instance ou sur Footclubs.;

Si plusieurs de ces procédures sont utilisées, la première date est prise en compte.

Lorsque l'appel est interjeté par courrier recommandé avec avis de réception et que le dernier jour tombe un samedi, un dimanche ou un jour férié ou chômé, le délai d'appel est prorogé jusqu'au premier jour ouvrable suivant.

Les règlements des compétitions peuvent prévoir des dispositions spécifiques concernant les délais d'appel.

L'appel est adressé à la commission d'appel par lettre recommandée ou télécopie, avec en tête du club dans ces deux cas, ou par courrier électronique envoyé d'une adresse officielle du club. A la demande de la commission compétente, l'appelant devra être en mesure de produire un accusé de réception de cet envoi.

Le non-respect de ces formalités entraîne l'irrecevabilité de l'appel.

### \*Dispositions particulières :

Le délai d'appel est réduit à 2 jours si la décision contestée :

- Porte sur l'organisation ou le déroulement de la compétition,
- Est relative à un litige survenu lors des 2 dernières journées de la compétition,
- Porte sur le classement en fin de saison.

\*\*\*

## **Frais de procédure**

Les frais exposés par le Centre de Gestion dans le cadre d'une procédure d'appel réglementaire sont prélevés, à l'issue de celle-ci, sur le compte du club appelant sous la forme de frais de dossier forfaitaires dont le montant est fixé à l'Annexe 5 des présents règlements, et affiné selon chaque cas dans les conditions ci-dessous :

- Frais de dossier divisé par 2 en cas de réformation, à l'avantage de l'appelant, de la décision dont appel.
- Absence de frais de dossier en cas d'annulation de la décision dont appel ou lorsque la faute sera due à une erreur administrative du Centre de Gestion.

En cas d'appel diligenté par un licencié, l'intéressé devra verser les frais susmentionnés au Centre de Gestion compétent et ce, sous huitaine à compter de la notification de la décision. A défaut, sa licence sera automatiquement désactivée et l'intéressé ne pourra enregistrer une nouvelle licence.

## **2. Projet Régional 2 Féminin**

Suite à la réunion de rentrée des clubs Régionaux Féminins, plusieurs points avaient été remontés par les clubs, à savoir :

- Nombre de matchs de Championnat Régional 2 insuffisant pour une saison,
- Différence de niveau entre les deux groupes.

En conséquence et afin de pallier aux difficultés évoquées par les clubs, la Commission engage une réflexion sur une éventuelle mise en place d'offre de pratique en complément du Championnat Régional 2 Féminin.

La Commission informe les clubs de Régional 2 Féminin qu'une réunion en visio conférence leur sera proposée le Samedi 27 Novembre à partir de 11h, et ce afin d'échanger sur ce projet.

## **3. Calendrier**

**Prochaine CROC** : Date non fixée à ce jour.

**Le Président**  
Florent MANDIN



**Le Secrétaire de séance**  
Oriane BILLY

